

Dag beste ouders, kinderen, grootouders, vrienden en iedereen die de Boomgaard in het hart draagt.

De eerste schooldag nadert voor meer dan 2 miljoen kinderen. Terwijl noodweer voor verdriet en vernieling zorgt, de wereld verder gebukt gaat onder teveel armoede en geweld en een regering nog niet voor morgen zal zijn, maakt de tijd ongenadig voort en dwingt ons om de trein van ons kleine schoolbestaan weer op volle snelheid te brengen. Traditiegetrouw ontvangen jullie met deze nieuwsbrief een eerste reeks praktische info om dit schooljaar comfortabel te starten. We hopen op een fijne samenwerking!

Voor wie zin en tijd heeft, de koffietafel wacht op jullie in de refter. Blijf gerust napraten.

Belangrijke mededelingen

Van donderdag 1 september t.e.m vrijdag 16 september zijn er voor de lagere school geen warme maaltijden te verkrijgen. De kinderen brengen hun lunchpakket mee. Aangezien we 14 dagen vooraf moeten bestellen bij Deliva (catering Stad Gent) blijft het giswerk wie wel of niet zal blijven eten. Ondanks het digitaal communicatie-platform blijft elk schooljaar opnieuw dat heel wat ouders niet tijdig reageren op vragen gesteld door het secretariaat met als gevolg dat er moet gegokt worden. We willen vermijden dat veel besteld voedsel in de afvalcontainer terecht komt. Eerstdaags zal je bevestigd worden of jullie kinderen al dan niet blijven eten en wanneer.

Reminder afspraken: genaamtekende brooddoos, géén blikjes of brikjes, géén aluminiumfolie, géén bruiscranken, gezonde dessertjes (géén Mars, Bounty, suikerwafels, snoepen, chocolade/ uitzondering Sint en Pasen,...)

...

In het kader van het gezondheids- en afvalbeleid van de school kiest het team er voor om voortaan alle dagen fruit als tienuurtje aan te bieden in het lager onderwijs. Dit binnen het kader van het fruitabonnement. Verdere gegevens rond facturatie en kost krijgen jullie volgende week. De kleuters blijven soep drinken met uitzondering van de woensdag waar ze gemengd fruit aangeboden krijgen. Koeken als tienuurtje worden niet meer toegelaten. Weg met de koekjesdozen en mandjes die overal rondslingeren en de papiertjes die we met hopen op de speelplaats blijven opruimen. Wie in het lager onderwijs nog na 16u blijft kan wel in de boekentas een 'gezonde' koek meebrengen als vieruurtje. Doos of verpakking blijft echter steeds in de boekentas. Aangezien het abonnement pas volgende week kan starten vragen we jullie de eerste 2 dagen een stuk fruit mee te geven.

...

De eerste schooldag ontvangen jullie tal van papieren om in te vullen (ontvangst schoolreglement, toelating zelfstandig school verlaten, inschrijven socio, privacy,...). Gelieve dit voor 9 september ingevuld aan het secretariaat te bezorgen. Mogen we vragen de termijn te respecteren aangezien het voor het secretariaat een

huzarenwerk is al deze formulieren bij te houden en te checken op ontvangst. Gebruik de rode brievenbus aan de ingang van het secretariaat.

...

Samen met deze nieuwsbrief ontvangen jullie de schoolkalender. Deze is zo opgemaakt dat hij gemakkelijk aan het prikbord of koelkast kan worden opgehangen. Het is een handig instrument om bij te houden wat wanneer doorgaat. Papieren versie is eerstdaags te vinden in jullie vakje.

...

De eerste pedagogische studiedag komt er reeds aan en gaat door op woensdag 21 september. Het Stibo blijft open en vangt de kinderen t.e.m de 2de leefgroep op. Gelieve tijdig op te geven aan de verantwoordelijken van het Stibo of je kind al dan niet komt.

...

Vrijdag 16 september gaat er terug een ontbijt door op de Boomgaard voor kinderen en ouders. Start om 7u30. Het feestcomité vraagt helpende handen. Binnenkort hangen de lijsten uit. Het zou leuk zijn om te kunnen rekenen op wat ouders die na het ontbijt (8u30) kunnen blijven om mee op te ruimen.

...

Verjaardagen! Elk jaar opnieuw rekenen we op jullie medewerking inzake verjaardagstraktaties. We houden van een snoepvrije school. Er zijn tal van alternatieven: gezond snoep bv. gedroogde vruchten, fruitsatés, groentjes, gebak of waarom niet een klastraktatie onder de vorm van een mooi klasboek of gezelschapspel. Houden jullie daar rekening mee?

...

De klaslokalen van het lager worden voortaan afgesloten vanaf 16u. We rekenen op ieders (kinderen, ouders, leerkrachten) medewerking om de kinderen aan te manen hun spullen na het laatste lesuur in hun boekentas onder te brengen (boeken, schriften, schrijfgerief...). Indien je kind toch nog iets vergeten blijkt te zijn kan je de sleutel aan de toezichter vragen. Gelieve de deur goed af te sluiten en de sleutel opnieuw te bezorgen aan de toezichter.

...

Ook aan de kleuterouders willen we vragen om er bij het afhalen van jullie kleuter op te letten dat de klas en de gang niet opnieuw overhoop gehaald wordt. Ouders laten dikwijls toe, terwijl ze nog napraten, dat hun kleuters aan het spelen zijn in de klas of de gang maar vergeten om dit samen met hun kleuter opnieuw op te ruimen. Het is niet leuk voor de juf om 's morgens in de klas te ontdekken dat de hele poppenhoek overhoop ligt. Alvast bedankt voor de medewerking.

Even voorstellen

Personeel

Directie: Caroline Van Nevel (deboomgaard_dir@gent.be), bureel gelijkvloers, 2de deur rechts.

Verantwoordelijke STIBO: Lut de Ridder (lutderidder@gent.be en dv.deboomgaard@gent.be), bureel 1ste verdiep rechts

Secretariaat: Ilse (32u) en Wouter (4u.) (deboomgaard.sec1@gent.be), Marc (half-time) (deboomgaard.sec2@gent.be), Sabine (4u), lokaal gelijkvloers, 3de deur links

De Boomgaard

Bommelstraat 24
9000 Gent

T: 09 220 88 58

F: 09 220 83 58

deboomgaard@gent.be

www.gentdeboomgaard.be

Eerste leefgroep A: Sandra en Viviane/Caroline (1/2, kinderbegeleidsters), lokaal 1ste verdiep rechts.

Eerste leefgroep B: Carine en Chris (4/5kinderbegeleidster), lokaal 1ste verdiep rechts.

Eerste leefgroep C: Dienie en Karen (kinderbegeleidster), lokaal 1ste verdiep links/1ste deur.

Eerste leefgroep D: Natasha en Cindy (kinderbegeleidster), lokaal 1ste verdiep links/4de deur

Valentijn en Willem (kinderbegeleiders) zijn niet gekoppeld aan een klas en springen bij waar nodig.

Wendy Pius (kinderbegeleidster) ondersteunt alle klassen en is tevens werkzaam in de naschoolse opvang van het lager.

Tweede leefgroep A: Pascale, lokaal 1ste verdiep links/5de deur

Tweede leefgroep B: Ingrid, lokaal gelijkvloers, blok achteraan, 5de deur.

Tweede leefgroep C: Valeria, lokaal gelijkvloers, blok achteraan, 4de deur.

Derde leefgroep A: An, lokaal gelijkvloers, blok achteraan, 3de deur.

Derde leefgroep B: Lies, lokaal gelijkvloers, blok achteraan, 1ste deur.

Vierde leefgroep A: Cecile, lokaal 2de verdiep,

Vierde leefgroep B: Els, lokaal 2de verdiep.

Zorgteam

Zorgcoördinator: Anne (enkel op maandag en dinsdag van 8u20 tot 17u45), lokaal bureel directie.

Taakleerkracht: Catherine (enkel maandag- dinsdag- en donderdagvoormiddag), lokaal 2de verdiep en bureel directie.

Bijzondere leerkrachten

Lichamelijke opvoeding kleuter en lager: Ben

ICT: Jurgen (4u)

Zedenleer: Sara (6u.) en X (4u.), lokaal containerklas speelplaats.

Katholieke godsdienst: Hilde (6u.) en Saskia (4u.), lokaal containerklas speelplaats.

Protestantse godsdienst: Rolf (10u.), lokaal containerklas speelplaats.

Islamitische godsdienst: Tuncer (2u.) en Nadia (4u.), lokaal 2de verdiep.

Schoonmaakpersoneel eigen aan de school

Christine (4/5), Brenda (3/5), Katleen (3/5)

Externe toezichters

Pieter, Elke, Wendy, Monique, Nelly en Sabine

Huiswerkbegeleiding

Elke, lokaal 2de verdiep/taakklas op maandag, dinsdag en donderdag.

Stille studie

Sabine, lokaal refter/bij regen: tussenklas Lies en An, op maandag, dinsdag en donderdag.

We nemen dit schooljaar afscheid van Erik (3de leefgroep B) die aangesteld werd voor één schooljaar als muzikleerkracht en beleidsondersteuner op 'het Eiland', een nieuw Freinetschooltje in Malem/Gent. Ook Chantal Tyncke komt voorlopig niet terug en neemt loopbaanonderbreking. Verder blijft Barbara

Vlaminck (vroeger 4de lfgr.) nog voor één schooljaar verder werken op de Jenaplanschool in de Acaciastraat/Gent.

We zijn blij met de talrijke nieuwe kinderen

Klas Sandra

Louise Keymeulen

Gus Peters

Enri Dragobia`

Klas Carine

Enri Dragobia

Noah De Lannoy

Klas Dienie

Marilou Emmerechts

Thor Peters

Erisa Dragobia

Mante Bauwens

Klas Natasha

Illia De Troeyer

Cécile Maeyens

Louic Van de Voorde

Klas Pascale

Jacob Bruyland

Andreas Van de Voorde

Practica

Klasuren algemeen

's morgens van 8u20 tot 12u10

's middags van 13u45 tot 15u25

's woensdags van 8u20 tot 12u10

Buitenschoolse opvang

LagerOnderwijs (bevoegdheid school)

Voortoezicht: 7u30 tot 8u. o.t.v een leerkracht (refter)

Middagtoezicht: 12u10 tot 13u45 o.t.v externen (speelplaats en refter)

Avondtoezicht:

15u25 tot 16u: o.t.v de leerkrachten ,uitzondering dinsdag (speelplaats/regen:refter)

16u. tot 18u. o.t.v externen (speelplaats/regen:refter)

Socio (woensdagnamiddag): 13u. tot 16u. o.t.v externen.

Afspraken/regels:

De deur gaat pas open om 7u30. Het is de schoonmaakdienst niet toegestaan de deur open te maken zolang er geen leerkracht of kinderbegeleid (st)er aanwezig is. De schoonmaakdienst draagt geen enkele verantwoordelijkheid inzake toezicht.

Om 8u. mogen de kinderen rechtstreeks naar de klas of de speelplaats. In elke klas worden contracten opgesteld samen met de kinderen over wat wel en niet kan tijdens het moment tussen 8u. en 8u20. Indien onduidelijkheid, gelieve na te vragen bij de leerkrachten.

De avondopvang start stipt om 16u. Vanaf dan dient er betaald te worden en wordt de lijst afgesloten.

Tijdens de socio (13u. tot 16u.) organiseren de toezichters activiteiten waaronder uitstappen. Kinderen kunnen omwille daarvan niet afgehaald worden tussen 13u. en 16u.

De Boomgaard

Bommelstraat 24
9000 Gent

T: 09 220 88 58

F: 09 220 83 58

deboomgaard@gent.be

www.gentdeboomgaard.be

Kinderen kunnen enkel aan de socio deelnemen mits ze ingeschreven zijn met het inschrijvingsformulier. Er wordt een provisie van 20€ aangerekend op de factuur van september voor uitstappen, zwemmen, vieruurtje.

Bij het afhalen van de kinderen steeds de aanwezige toezichter verwittigen.

Kinderen mogen de school zelfstandig verlaten mits een schriftelijke toelating van de ouders af te geven aan het secretariaat (zie formulier in bijlage).

Indien zich een schoolongeval voordoet kunnen verzekeringspapieren steeds verkregen worden bij de toezichters of het secretariaat.

Kleuteronderwijs (bevoegdheid Stibo)

Voortoezicht: 7u30 tot 8u20 o.t.v een kinderbegeleid(st)er. (klaslokaal Sandra 1ste verdiep rechts)

Middagtoezicht: 12u10 tot 13u45, o.t.v kinderbegeleid(st)ers (klaslokalen kleuterjuffen en speelplaats)

Avondtoezicht: 15u25 tot 18u, o.t.v kinderbegeleid (st)ers (klaslokalen juffen en speelplaats)

Woensdagnamiddag: opvang van 12u10 tot 18u (klaslokalen juffen en speelplaats)

Schoolvakanties: elke dag opvang voor 1ste en 2de leefgroep (behalve anders meegedeeld). Vooraf inschrijven noodzakelijk.

Extra: de kleintjes hebben de mogelijkheid om tijdens de schooldagen na het eten een dutje te doen in de slaapzaal (1ste verdiep). Graag eventueel een fopspeen en/of knuffel mee te brengen.

Afspraken hieromtrent worden gemaakt met de juffen en de kinderbegeleid(st)ers.

Eetmalen

Warme eetmalen worden geleverd door de firma Deliva. Dit geldt voor alle Stedelijke scholen van de Stad Gent. De Stad werkt met raamcontracten. Klachten i.v.m de voeding kunnen wij steeds melden via gekijkte formulieren aan de stadsverantwoordelijke. Gezien het raamcontract is onze inbreng echter zeer beperkt. Ouders die het niet eens zijn met de inhoud van de menus melden dit best aan het ouderoverleg waar debat en mogelijke actie rond dit onderwerp mogelijk is.

Lager onderwijs

Middagmalen

De kinderen krijgen een menuplanning mee de eerste schooldag. Keuze tussen warm (gewoon, alternatief/geen varkensvlees of vegetarisch, inclusief soep en dessert). Donderdag blijft veggiedag. De school blijft ervoor kiezen om deze dag enkel vegetarische maaltijden te serveren. Lunchpakket wordt meegebracht. Geen frisdrank (daaronder begrijpen wij alles wat bruist en zoetstof bevat) of snoep (daaronder valt alle suikergoed alsook mars, bountys en andere zoete versnaperingen. Gelieve genaamtekende brooddozen en drinkbussen te gebruiken en geen vervuilende verpakkingen (aluminiumfolie...)).

Tienuurtjes

Keuze tussen melk, yoghurt en fruitsap. Elke dag fruit (fruitabonnement firma Van Landschoot). Koeken worden niet meer toegestaan.

Vieruurtje

Kinderen brengen zelf, indien gewenst, een gezonde snack mee.

Mogen we aan alle ouders vragen om samen met ons een steentje bij te dragen om het afval binnen

te school te beperken. Koop koeken aan in milieuvriendelijke verpakkingen a.u.b.

Kleuteronderwijs

Middagmalen

Idem dito lager. De menuplanning wordt meegegeven de eerste schooldag.

Tienuurtje

Elke dag soep met uitzondering van woensdag fruitdag.

Vieruurtje

Het Stibo biedt een vieruurtje aan, mits intekening.

De menu's hangen uit aan het magneetbord vooraan en staan ook op de website.

Bestellingen eetmalen

Lager onderwijs (bevoegdheid school)

De school moet de bestelling van het aantal maaltijden 14 dagen op voorhand doorgeven aan de firma. Wijzigingen moeten dus steeds 14 dagen vooraf gemeld worden aan het secretariaat. Bij ziekte voor 9u melden a.u.b. Telefoon: 09 225 88 58. bij het niet tijdig annuleren wordt een toeslag gefactureerd (zie kleuter)

Kleuteronderwijs (bevoegdheid Stibo)

Voor de kleuters geldt dezelfde regeling. Wijzigingen eveneens 14 dagen vooraf melden aan de kinderbegeleid(st)ers (Stibo). Telefoon: 09 388 58 12.

Het Stibo gaat dit jaar strikter om met een aantal regels uit het Huishoudelijk Reglement Buitenschoolse opvang. Bij onverwachte niet-meegedeelde of te laat meegedeelde afwezigheden wordt aan de ouders een toeslag aangerekend. Deze toeslag wordt ingeboekt op de factuur als niet-geannuleerde opvang. Bestelde en niet-tijdig afgebelde maaltijden worden aangerekend. Uitzondering: bij ziekte van een kind wordt de afwezigheid voor 9u aan de voorziding gemeld, steeds gestaafd door een medisch attest. In deze specifieke situatie zal geen meerprijs aangerekend worden. Tijdens het schooljaar moet er geannuleerd worden voor 9u 's morgens en 1 week op voorhand tijdens de vakantieperiodes.

Betalingsprocedure

Lager Onderwijs (bevoegdheid school)

De kinderen krijgen een vast bestelformulier mee voor eetmaal, opvang ed. Bijna alle betalingen worden verricht na ontvangst van de maandelijkse schoolfactuur. Daarmee betaalt u alle genuttigde diensten en verbruiken van de voorbije maand. De schoolfactuur bestaat uit een opgave van de verbruiken, plus een voorgedrukt overschrijvingsformulier, dat u binnen de week afgeeft in de bank. De school opteert om de schoolfactuur te laten betalen via domiciliëring. Daartoe kan u een formulier bekomen op het secretariaat. Ouders die reeds vorig jaar gebruik maakten van domiciliëring moeten dit schooljaar geen nieuw formulier invullen.

Graag toch enige aandacht voor een prangend probleem. Elk schooljaar ervaren we dat vele ouders die overschrijvingen verkiezen, niet tijdig betalen. Pas na twee of drie aanmaningen gebeurt dit. Dit veroorzaakt extra werkdruk voor ons secretariaat. Sommige schrijven over maar niet het correcte bedrag. Ook dit veroorzaakt bijkomend werk. Het facturatiesysteem van de Stad registreert dit niet zodat het voor Ilse een heuse zoektocht wordt om uit te zoeken waar de tekorten zitten. Hetzelfde probleem stelt zich trouwens voor die

De Boomgaard

Bommelstraat 24
9000 Gent

T: 09 220 88 58

F: 09 220 83 58

deboomgaard@gent.be

www.gentdeboomgaard.be

ouders die dan twee facturen ineens betalen. Mogen wij vriendelijk verzoeken daar toch attent op te zijn. Elk schoolsecretariaat heeft handvol werk en komt soms nauwelijks rond om alles af te werken.

We zouden het eveneens op prijs stellen indien er betalingsproblemen zijn dit ons te melden. We staan steeds open om samen naar oplossingen te zoeken.

De Stad Gent volgt ook strikter de laattijdige betalingen op. Na reeds een 2-tal aanmaningen zonder gevolg openen ze een juridisch dossier. Vanaf dit moment is het niet langer in handen van de school.

Kleuteronderwijs (bevoegdheid Stibo)

De kleuters krijgen een formulier mee voor melk, yoghurt, fruitsap, eetmaal, opvang en vieruurtje. De fruitdag wordt via de lagere school afgerekend. Deze planning blijft het ganse jaar gelden. U kan wel wijzigingen doorgeven aan de kinderbegeleidsters. De Stad Gent wil uitsluitend werken met domiciliëringen en weigert alle overschrijvingen. Aangezien de Stad enkel met Dexia-bank werkt vragen wij u om een domiciliëringsformulier in te vullen en af te geven in uw eigen bank (enkel voor nieuwe ouders). De formulieren zijn te verkrijgen bij de kinderbegeleidsters. Op woensdag vanaf 12u00 dienen er aanwezigheidslijsten ingevuld en afgetekend te worden.

Facturen van het Stibo die worden overgeschreven op de schoolrekening worden teruggestort.

Prijsbepalingen kleuter zie andere bijlages.

Bijdrageregeling Schooljaar 2011-2012

Lager

Zwemmen: €1,10 – 1ste leerjaar gratis

Meerdaagse schoolreizen (extra-muros): maximum €360 voor de duur van de ganse schoolloopbaan, voeding en drank niet inbegrepen.

Middagopvang: €0,90 per dag

Avondopvang: €1,85 per dag

Middag- en avondopvang: €2,75

Niet-geannuleerde middagopvang (niet verwittigd voor 9u): €0,36

Niet-geannuleerde middag- en avondopvang (niet verwittigd voor 9u): €1,10

Niet-geannuleerde avondopvang (niet verwittigd voor 9u): €0,74

Opvang woensdagnamiddag: €0,90 tot 13u, €2,75 voor opvang minder dan 3 uur, €4,13 voor opvang van 3 tot 6 uur.

Niet-geannuleerde woensdagopvang (niet verwittigd voor 9u): €2,75

Melk: € 0,20 per dag

Soep: €0,35 per dag

Eetmaal: €3,05 per dag

Dieetmaaltijd (enkel op doktersvoorschrift) €5,35

Yoghurt: €0,25 per dag

Fruitsap: €0,40 per dag

Fruitdag: wordt nog meegedeeld.

Vergeet niet dat er bij opvang van meer kinderen uit hetzelfde gezin 25% vermindering wordt verleend op de totale ouderbijdrage, eten niet inbegrepen.

Er wordt eveneens tariefvermindering verleend voor opvang voor buitenschoolse opvang.

De scherpe maximumfactuur lager omvat zwemmen, zwembrevet, sportdagen, schoolreizen, project-uitstappen: max €60 per schooljaar.

De scherpe maximumfactuur kleuter omvat project-uitstappen, zwemmen K3, schoolreis: max €20 per schooljaar. (zie schoolreglement)

Tijdschriften (niet verplicht)

Tal van tijdschriften worden aangeboden via school. Lijst met opgave volgt eind september.

Schoolmateriaal is gratis met uitzondering van basisuitrusting zoals boekentas, pennenzak, kaftpapier.

Turngerief: t-shirt, witte turnpantoffels, eigen zwemgerief zelf mee te brengen.

Te laat komen..

Een vriendelijk verzoek: breng uw kind op tijd naar school. Kinderen die te laat komen verstoren de werking; bovendien missen ze dikwijls belangrijke instructies in het begin van de dag.

Contactmomenten

Het team vraagt uitdrukkelijk aan alle ouders om hen stipt om 8u20 te laten beginnen. Dikwijls worden ze op weg naar de speelplaats of naar hun klas nog aangesproken waardoor ze pas later in de klas aankomen. Ondertussen zitten kinderen te wachten. Ze hebben nochthans alle recht op de afgesproken lestijden. De leerkrachten zijn aanwezig vanaf 8u05 op school en zijn na 15u25 zeker tot 15u45 aanwezig en sommige nog langer. Voor belangrijke zaken maak je beter een afspraak. We realiseren ons dat het informele contact vanaf de vierde leefgroep vermindert. Verschillende zaken spelen daarin mee: kinderen voelen zich groot en hebben vaak niet graag dat ouders hen nog begeleiden, de klaslokalen liggen op de 2de verdieping, kinderen gaan alleen naar huisMogen we vragen om als ouder toch nog de moeite te nemen om net zoals in de andere leefgroepen naar boven te gaan, ook eens binnen te wandelen in de klassen om te zien waarmee ze bezig zijn en dit contact te bewaken. Nadat de leerkrachten hun kinderen naar de speelplaats gebracht hebben keren ze terug naar hun klas en kunnen ze aangesproken worden. Via mail naar het secretariaat kunnen steeds vragen aan leerkrachten gesteld worden. Ilse stuurt ze door naar hun persoonlijk mailadres.

Keuze godsdienst/zedenleer

In principe blijft de keuze van vorig schooljaar behouden. Ouders die hun keuze willen wijzigen hebben 8 kalenderdagen de tijd. Zij kunnen een nieuw formulier krijgen op het secretariaat. Nieuwe kinderen krijgen automatisch een keuzeformulier. (zie schoolreglement).

Medicatie op school

Zie schoolreglement

De Boomgaard

Bommelstraat 24
9000 Gent

T: 09 220 88 58

F: 09 220 83 58

deboomgaard@gent.be

www.gentdeboomgaard.be

Sport

Lichamelijke opvoeding

Er wordt gevraagd dat elk kind turnpantoffels (verplicht), een broekje en een t-shirt (genaamtekend) meebrengt in een plastic zakje. Deze meegebrachte spullen worden opgeborgen in de stoffen turnzakjes van de school. We vragen aan de kinderen die thuis nog een stoffen turnzakje van de school hebben, dit op 1 september mee te brengen.

Zwemmen

Eerste leefgroepen: zwembad Oudenaardsesteenweg (info volgt nog). De oudste kleuters (K3) twee-wekelijks zwemmen met Ben naar zwembad Strop. Het lager zwemt in het Strop eveneens onder begeleiding van Ben.

Schoolreglement van de Stad Gent

Alle ouders krijgen deze maand het schoolreglement (en de wijzigingen) mee naar huis. Gelieve het ontvangstformulier voor akkoord terug te bezorgen aan het secretariaat. Het intern reglement en het pedagogisch project wordt enkel aan de nieuwe ouders bezorgd. Ook dit dient voor ontvangst en akkoord afgetekend te worden. We realiseren ons dat dit steeds extra papierwerk meebrengt maar de inspectie kan dergelijke documenten opvragen.

Aan(af)wezigheden kleuters reglementering

Moet mijn kind in het kleuteronderwijs elke dag naar school? In principe vallen kleuters niet onder de leerplichtwet en moeten zij niet elke dag of de hele dag aanwezig zijn op school. Voor kleuters die afwezig zijn hoeft u dus strikt genomen geen doktersbriefje of een andere schriftelijke verantwoording bij de school in te dienen. Sinds vorig schooljaar echter moeten alle basisscholen op het einde van het schooljaar de gegevens opsturen over het aantal halve dagen aanwezigheden van hun niet leerplichtige kleuters gedurende het schooljaar. Dit kadert in de controle op een aantal pedagogische voorwaarden bij de toekenning van de schooltoelage in het basisonderwijs.

Aantal verplichte aanwezigheden volgens leeftijd zijn:

Min 3- jarigen: 100 halve dagen

3- jarigen: 150 halve dagen

Min 4- jarigen: 185 halve dagen

Min 5- jarigen: 220 halve dagen

Kinderen die langer in het kleuteronderwijs aanwezig blijven en ouder dan zes jaar zijn moeten wel dagelijks aanwezig zijn op de school net zoals hun leeftijdsgenootjes in de lagere school. Voor hen geldt dezelfde afwezigheidscode als voor een lager schoolkind. D.w.z dat wanneer het een afwezigheid wegens ziekte betreft van meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen dan moeten deze gewettigd worden door een doktersattest. Afwezigheid wegens ziekte voor minder dan drie opeenvolgende kalenderdagen mogen, max. 4 keer per schooljaar door de ouders gewettigd worden. Voor 6- jarigen telt de leerplicht en kunnen zij tot 29 halve dagen onwettig afwezig zijn. Echter vanaf 10 halve dagen afwezigheid zijn we verplicht dit te melden aan het CLB. Ook een kleuter die vroeger instapt in het lager onderwijs en nog geen zes jaar is valt onder de controle van de leerplicht. Dezelfde regels gelden.

Let op! Om te worden toegelaten tot het 1ste leerjaar van het gewoon lager onderwijs speelt – vanaf het schooljaar 2010-2011 – de voldoende aanwezigheid van de kleuter (zie bovenstaande cijfers) in de derde kleuterklas van een Nederlandstalige basisschool een rol. Wanneer ze aan de voorwaarde niet voldoen kunnen ze enkel op basis van een officiële taalproef over hun kennis van het Nederlands, worden ingeschreven.

Dus nogmaals een oudere kleuter wordt verondersteld zoveel mogelijk aanwezig te zijn. (zie toename dagen). Een kleuter (K3) mag pas naar het eerste leerjaar mits minstens 220 halve dagen aanwezigheid op school.

Afwezigheden leerplichtige kinderen

Een afwezigheid wegens ziekte van meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen moet gewettigd worden door een doktersattest. Afwezigheid wegens ziekte voor minder dan drie opeenvolgende kalenderdagen mogen, max. 4 keer per schooljaar door de ouders gewettigd worden. In de agenda van de kinderen vinden jullie vier kaartjes die u hiervoor kan gebruiken. Vanaf 6 jaar telt de leerplicht en kunnen zij tot 29 halve dagen onwettig afwezig zijn. Echter vanaf 10 halve dagen afwezigheid zijn we verplicht dit te melden aan het CLB. Een dossier wordt dan opgestart.

Kalender

Bij deze nieuwsbrief hoort ook een kalender waar jullie alle data van o.a extra-muros (enkel 4de lfgr.) en info-avonden kunnen op terugvinden. Ook alle officiële vakantiedagen en studiedagen staan erop.

Fietsen

De jongste kinderen plaatsen hun fiets in de patio. Probeer de fiets zo te plaatsen dat er plaats is voor ieder. De patio dient open te zijn om 7u30. Indien dit niet het geval is vraag je dit aan de leerkracht van het voortoezicht of een schoonmaker.

De oudere kinderen plaatsen hun fiets vooraan in de bergkamer samen met deze van de leerkrachten. Aan ouders wordt gevraagd hun fietsen of karren buiten aan de fietsenstallingen te plaatsen.

Ouderwerkgroepen

De ouderraad omvat:

Ouderoverleg

Gaat een zestal keer per jaar door. Het is een plaats waar ouders meedenken over onderwerpen die de school aanbelangen. Dit jaar staan de resultaten van de tevredenheidsspeiling reeds op de agenda. Geïnteresseerden zijn steeds welkom.

Contactpersoon: dominiek.lammertyn@telenet.be

Feestcomité

Tal van activiteiten worden door hen ingericht (ontbijt, kinderfuif, wandeling, receptie, schoolfeest...). De opbrengsten gaan integraal naar de schoolwerking. Jaarlijks publiceren zij hun boekhouding zodat ieder kan volgen waar de centjes naartoe gaan. Nieuwe mensen zijn steeds welkom! Ze vergaderen een zes-tal keer per jaar om alles voor te bereiden. Ook indien je wil meewerken maar niet naar vergaderingen kan/wil komen ben je welkom. Geef een seintje. Contactpersoon: acloet_pockele@hotmail.com (Alex Pockelélé)

De Boomgaard

Bommelstraat 24
9000 Gent

T: 09 220 88 58

F: 09 220 83 58

deboomgaard@gent.be

www.gentdeboomgaard.be

De ouderschoolraad

Deze gaat een drie-tal keer per schooljaar door binnen het kader van het ouderoverleg en bestaat uit leden van het ouderoverleg en het feestcomité. Zij geven advies over tal van zaken die door Brussel aangegeven worden.

De speelplaatswerking

Zij richten éénmaal een wijnverkoop in om fondsen te verwerven voor de speelplaatsinrichting. Wie wil meedenken en/of meeklussen is steeds welkom. Contactpersoon: Natasha Bekaert, leerkracht 1ste leefgroep.

De Boomgaardquiz!

Eénmaal per jaar gaat er een quiz-avond door op school. Contactpersoon: Kristien Buyse, kristien.buyse@advalvas.be. Met de opbrengst van afgelopen schooljaar werden steps en fietsen aangekocht voor de speelplaats.

Permanentie secretariaat

Ilse is elke dag (uitzondering woensdag) bereikbaar op het secretariaat vanaf 8u tot 12u10 en vanaf 13u tot 16u30.

Marc (secretariaat) werkt steeds op maandag, dinsdag en woensdagvoormiddag. Hij is verantwoordelijk voor o.a het bestellen van tijdschriften en het opvolgen daarvan.

Wouter vervangt Ilse op woensdagvoormiddag.

Studietoelagen

Bij het binnenkomen van de Boomgaard vind je ter hoogte van het bureel van de directie een tafeltje met daarop de aanvraagformulieren en info. Het is niet alleen belangrijk voor de school (wij worden daarop afgerekend in onze werkingsmiddelen per ouder die indient) maar het is ook belangrijk voor jullie. Het bedrag ligt steeds tussen de 100 en 200 euro op jaarbasis per kind. Ook sommige organisaties die instaan voor buitenschoolse activiteiten geven zware kortingen aan ouders die kunnen bewijzen dat ze een studietoelage ontvangen hebben. Dit schooljaar concretiseert zich dit reeds bij onze sportklasweek van de oudste groepen. De organisatie waar de school boekt geeft 50% korting voor elke leerling die kan bewijzen dat hij/zij een studietoelage ontvangen heeft afgelopen schooljaar. Dit is niet niks. Dus lieve mensen, doe de moeite om uit te zoeken of je in aanmerking komt. Alle inlichtingen vind je in het infoblad (gang Boomgaard) of op www.ond.vlaanderen.be/studietoelagen/aanvraag

Mogen we vragen om samen met ons (secretariaat, directie, zorg, klastitularissen) solidair te zijn met die ouders waarvan je zeker weet dat ze in aanmerking komen, om ze aan te spreken of wegwijs te maken. Vooral voor anderstalige mensen is het niet evident om wegwijs te raken in heel dit gebeuren. Meermaals aanspreken is de boodschap.

Afspraken huiswerkbegeleiding en stille studie

Huiswerkbegeleiding o.b.v Elke gaat door elke dag met uitzondering van vrijdag en woensdag. Enkel kinderen die aangemeld worden door het zorgteam en de leerkrachten komen in aanmerking. Ouders kunnen met hun vraag steeds terecht bij de leerkracht of bij de zorgcoördinator Anne Van

Huffel. De huiswerkbegeleiding gaat door op de 2de verdieping in het lokaal van de taakleerkracht.

Stille studie o.b.v Sabine gaat eveneens elke dag door met uitzondering van woensdag en vrijdag. Deze studie staat open voor ieder die op het aangegeven signaal (speelplaats) meekomt met Sabine naar de refter. Kinderen kunnen er werken aan hun taken uit de klas. Dit gebeurt in stilte. Tekenen of projectwerk gebeurt in de klas. Bij regenweer verplaatst de studie zich naar het tussenlokaal van Lies en Anne (gelijkvloers).

Luizen

Na elke vakantieperiode komen de luizen eraan. Mogen we vragen dit zelf nauwgezet te controleren gedurende de eerste 2 weken. Preventie is de beste wijze.

Boomgaardnieuws

Voortaan zullen de nieuwsbrieven niet meer maandelijks verschijnen. Indien verschillende nieuwsitems aanwezig zijn wordt de nieuwsbrief opgemaakt. De activiteiten van elke klas worden door de leerkracht zelf, via eigen nieuwsbrief doorgemailed. De agenda in het Boomgaardnieuws zal enkel nog een klasoverschrijdende kalender bevatten.

De Boomgaard

Bommelstraat 24
9000 Gent

T: 09 220 88 58

F: 09 220 83 58

deboomgaard@gent.be

www.gentdeboomgaard.be